

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ МО г. Краснодар
“Детский сад № 220”

Протокол № 3 от 16.01.2023г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР "ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
№ 220"

Подписано цифровой
подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД
КРАСНОДАР "ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
№ 220"
Дата: 2023.06.01 12:23:30
+03'00'

УТВЕРЖДАЮ
И.О. Заведующего МАДОУ МО г.
Краснодар “Детский сад № 220”
_____ Я.А. Жирнова

Приказ № 35 от 16.01.2023г

ПЛАН ВНЕДРЕНИЯ ФОП ДО в МАДОУ МО г. Краснодар “Детский сад № 220”

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.Создание организационно-управленческих условий внедрения ФОП ДО					
1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	Февраль 2023	Старший воспитатель	Создание и функционирование рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО
2	Разработать и утвердить положение о рабочей группе по подготовке введения ФОП ДО	февраль	Заведующий, рабочая группа	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Протокол заседания рабочей группы
	Составить план по реализации направлений ФОП ДО	февраль	Рабочая группа	Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Приказ об утверждении плана по реализации ФОП

3	Организация повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов по внедрению ФОП ДО	Май –июнь 2023	Старший воспитатель	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации, план
4	Анализ наличия УМК и учебно-методических пособий, необходимых для использования в образовательном процессе с учетом ФОП ДО	Апрель- август 2023	Старший воспитатель	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП ДО	Протокол педагогического совета
5	Анализ РППС в соответствии с требованиями	Апрель- август 2023	Старший воспитатель	Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП ДО	Диагностические материалы
6	Рассмотрение вопросов ФОП ДО на педагогических советах	Май, август 2023	Старший воспитатель	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО	Протокол педагогического совета
7	Проведение инструктивно-педагогических часов, обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель	Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
8	Организация участия различных категорий педагогических работников в педагогических семинарах	В течение года	Старший воспитатель	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения	Протокол педагогического совета, приказ

9	Организация индивидуального консультирования педагогов-психологов по вопросам психолого- педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План консультаций для педагогов ДОО
10	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Февраль – май 2023	Заведующий	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП ДО	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета
11	Мониторинг подготовки к введению ФОП ДО	Август 2023	Старший воспитатель	Диагностические материалы	План контроля
12	Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса	Приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО
13	Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Актуализация в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов	Обновленные локальные акты

2. Создание кадрового обеспечения введения ФОП ДО					
1	Анализ кадрового обеспечения введения ДО	Май 2023	Заведующий		Аналитическая информация
2	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов, участвующих в введении ФОП ДО	Май – июнь 2023	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО	График
3	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель –июль	Рабочая группа	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения	Опросные листы или отчет

3. Финансово-экономическое обеспечение к введению ФОП ДО					
1	Обеспечение оснащенности ДОО в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Апрель – июль 2023	Старший воспитатель		Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения	Апрель – июль 2023	Старший воспитатель	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ОП с требованиями ФОП ДО	Информационная справка

3	Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП ДО к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Февраль-май 2023	Старший воспитатель	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие страничек «Переход ДОО на ФОП ДО» на сайте ДОО
4.Создание организационно-информационного обеспечения подготовки к введению ФОП ДО					
1	Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май, август	Рабочая группа	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП ДО	Протоколы
2	Разместить актуальную информацию о применении ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября	Ответственный за сайт	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Информация на сайте ДОО
3	Обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО	В течение года	Рабочая группа	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО	Информация на стенде ДОО

