

МАЙ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организационно - методические мероприятия		
1.1	<u>Консультации</u> 1.«Требования к проведению прогулки в летний период» 2. «Оздоровительный эффект прогулок с детьми на природе»	2 неделя	Старший воспитатель Жирнова Я.А. Воспитатель Беспалова С.А.
1.2	<u>Работа в методическом кабинете</u> 1. Подготовка к проведению мероприятий , посвященных празднованию Дня Победы. 2. Подготовка ко Дню защиты детей 3. Разработка режимов двигательной активности на каждую возрастную группу на летний период.	В течение месяца	Старший воспитатель Жирнова Я.А. Воспитатели групп Старший воспитатель Смирнова М.В.
1.3	<u>Открытые просмотры</u> Деловая игра. «Речевой этикет педагога»	2 неделя	Старший воспитатель Жирнова Я.А. Воспитатели групп
1.4	<u>Смотр- конкурс</u> « Краски яркого лета» (участки, подготовка к летнему периоду)	4 неделя	Заведующий Маряшина В.А.
1.5	<u>Школа педагогических наук</u> Семинар- практикум «Чем занять детей летом? Проведение тематической недели в группе»	5 неделя	Воспитатель Голубева Н.А.
1.6	<u>Повышение педагогического мастерства</u> -Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара)	В течение месяца	Старший воспитатель Жирнова Я.А., Смирнова М.В. педагоги
1.7	<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</u> Оперативный контроль: - Проверка проведения прогулки.	В течение месяца	Старшие воспитатели: Смирнова М.В. Жирнова Я.А.

2	Работа по аттестации	В течение месяца	
2.1	- Индивидуальные беседы с педагогами с целью выявления интереса к определенной педагогической деятельности. - Прием заявлений на аттестацию 2025-2026 учебного года, формирование списков и личных дел аттестуемых		Старший воспитатель, Смирнова М.В.
3	Управление ДОУ		
3.1	<u>Итоговый педагогический совет № 5</u> Тема: «Итоги реализации годовых задач за прошедший учебный год. Подготовка к работе в летний оздоровительный период». 1.О выполнении годовых задач учебного 2025-2026 года. 2.О создании творческой группы по разработке образовательной программы на 2025-2026 учебный год. 3.Знакомство педагогического коллектива с планом работы ДОО на летний оздоровительный период	3 неделя	Заведующий Маряшина В.А. Заведующий Маряшина В.А. Старший воспитатель Смирнова М.В. Старший воспитатель Жирнова Я.А.
3.2	<u>Заседание совета по питанию</u> « Результаты оценки здоровья детей на конец учебного года и особенности организации питания в летний оздоровительный период»	4 неделя	Заведующий Маряшина В.А.
4	Система работы с родителями		
4.1	<u>Групповые родительские собрания</u> «Особенности летнего оздоровительного периода»	В течение месяца	Воспитатели групп
4.2	<u>Общее родительские собрание</u> Итоги работы попечительского совета за 2024-2025 учебный год. Знакомство с планом летней оздоровительной кампании.	4 неделя	Заведующий Маряшина В.А.
4.3	<u>Помощь родителей дошкольному учреждению</u> - помощь в организации и проведения утренника « До свидания детский сад»» (украшение зала и участков)	В течение месяца	Воспитатели групп
4.4	- высадка рассады на цветочных клумбах и огородах		

4.5	<u>Досуговый блок</u> - утренник «День победы» - выпускной бал « До свидания детский сад»	4 неделя	Муз. Руководители: Задорожная Н.С., Устинченко Г.А., родители, воспитатели Воспитатели групп
4.6	<u>Выставки</u> Рисунков «День Победы» творчество детей и родителей.		
5	Административно – хозяйственная работа		
5.1	- Проверка санитарного состояния групп и участков	В течение месяца	Медсестра Завхоз Санаилова Н.А.
5.2	- Работа с хозгруппой и бухгалтерией		Завхоз Санаилова Н.А.
6	Работа с кадрами <u>1.Работа старшего воспитателя:</u> - анализ результатов деятельности педагогического коллектива по реализации ООП ДОУ. - анализ методического обеспечения педагогического процесса для работы в летний оздоровительный период	В течение месяца	Заведующий Маряшина В.А.
	<u>2. Работа завхоза</u> - контроль своевременной доставки песка, наличие сертификатов соответствия - контроль безопасного состояния игрового оборудования на участках ДОУ	В течение месяца	Заведующий Маряшина В.А.
	<u>3. Работа медицинского блока</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории - контроль физического развития и состояния здоровья детей	В течение месяца	Заведующий Маряшина В.А.
	<u>4. Работа кладовщика</u> - ведение документации - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения	В течение месяца	Заведующий Маряшина В.А.
	<u>5. Работа пищеблока</u> - санитарное состояние пищеблока - соблюдение норм выдачи готовой продукции	В течение месяца	Заведующий Маряшина В.А.

	6. Работа с обслуживающим персоналом консультации: «Соблюдение санитарно – гигиенических норм при уборке площадок» инструктажи: - вводный, по охране жизни и здоровья детей в летний период, по пожарной безопасности, охране труда.	В течение месяца	Медсестра Завхоз Санаилова Н.А.,
--	--	-------------------------	--