

ДОГОВОР №

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Краснодар

« _____ » _____ 20__ г

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида №220», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация), на основании выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности от "15" августа 2019 г. № 03342, выданной министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое. в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего, Маряшиной Виктории Андреевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 28.10.2021г. № 4918

_____ (фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)

именуемым в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего:

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения),

проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО) содержание Воспитанника в образовательной организации, а так же при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

- Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 220».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет (нужное отметить).

- 5 лет
- 4 года
- 3 года
- 2 года
- 1 год

○ _____ (иной)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации (нужное отметить):

- **12 часов (с 07.00 до 19.00) для групп полного дня;**
- **4 часа (с 08.00 до 12.00) для групп кратковременного пребывания.**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. С Положением о пропускном режиме ДОО Заказчик ознакомлен и согласен.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (не относящиеся к основному виду деятельности), наименование, объем и форма которых определены договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.1.4. Проводить педагогическую диагностику развития Воспитанника согласно ФГОС дошкольного образования.

2.1.5. Запрещается приносить воспитанникам в ДОУ планшеты, сотовые телефоны, смарт-часы, ювелирные украшения (администрация и воспитатели ДОУ ответственность за утерю или поломку изделия не несет).

2.1.6. _____ (иные права Исполнителя).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации, исходя из индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с Исполнителем.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.6. Создавать (принимать участие) в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации воспитания и обучения Воспитанника

2.2.10. Получать льготу по плате в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.11. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом исполнителя за 30 календарных дней до даты расторжения.

2.2.12. _____ (иные права Заказчика).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечивать надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии «ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО» и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием кратностью в зависимости от длительности пребывания в ДОО, необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН 2.3/2.4.3590 - 20, локальными актами ДОО:

- **При 12-часовом пребывании - 4-х разовое сбалансированное питание** (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) согласно режиму дня в соответствии с утвержденным локальным актом организации;

- **При 4-х часовом пребывании – I - ая половина дня 2-х разовое сбалансированное питание** (завтрак, второй завтрак) согласно режиму дня в соответствии с утвержденным локальным актом организации.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу **на 01.09. календарного года** при достижении возраста, соответствующего очередной возрастной группе.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном **разделом I** настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, за **30 календарных дней** до момента, делающего невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Предоставлять Заказчику **ежеквартально (при наличии заявления и необходимого пакета документов)** компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в ДОО, которая составляет:

на 1 ребенка - 20% размера родительской оплаты;

на 2 ребенка - 50% размера родительской оплаты;

на 3 ребенка и всех последующих детей - 70% размера родительской оплаты.

На основании постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30.05.2023 №306 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Краснодарского края» в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013г. № 1460, компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования **из расчета среднего размера родительской платы- 957.00 (девятьсот пятьдесят семь) рублей.**

2.3.14. Передавать Воспитанника только законному представителю (родителю или лицу его заменяющему), не передоверяя лицам, не достигшим 18 - летнего возраста. По письменной

доверенности родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а так же плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней)¹.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить ребенка в ДОО в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь, спортивную обувь, в необходимых случаях – нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать наличие у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и др.).

2.4.10. Не приносить в ДОО продукты питания, сладости и фрукты, в том числе и в дни рождения детей

2.4.11. Лично забирать воспитанника, не передоверяя эту обязанность иным лицам и лицам не достигшим 18 лет. По письменному заявлению родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника указанное в заявлении лицо за исключением лиц, не достигших 18 летнего возраста.

2.4.12. На основании п.2.3.4. и п.2.3.6. настоящего договора предоставить медицинскую карту несовершеннолетнего для образовательных организаций (Учетная форма №026/у) в течение 14 календарных дней после начала посещения ДОО

2.4.13. Заказчик обязан исполнять Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 220» (ознакомиться с локальным актом можно на официальном сайте ДОУ ds220.centerstart.ru).

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ (в случае оказания таких услуг).

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлением Администрации муниципального образования города Краснодара от 08.09.2023 г. №4230 и составляет:

- *Для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет – 111 рублей в день при 12-ти часовом пребывании;*
- *для детей в возрасте от 3 до 8 лет – 125,00 рублей в день при 12-ти часовом пребывании;*

- для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет – 36,00 рублей в день при 4-х часовом пребывании;
- для детей в возрасте от 3 до 8 лет – 40,00 рублей в день при 4-х часовом пребывании.

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. На основании Постановления №198 от 22.01.2016г (с изменениями от 28.10.2022 №5124). За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми – сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной инфекцией, детей участников СВО - родительская плата не взимается.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. В случае непосещения ребенком ДОО по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчет родительской платы.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, определенную для конкретной категории в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме, рассчитанной в соответствии с пунктом 3.2 данного Договора.

3.6. Заказчик производит оплату в срок не позднее **15 числа текущего месяца**, в безналичном порядке на индивидуальный счет ребенка.

3.7. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в **течение трех месяцев подряд** и отсутствия оснований для ее перерасчета ДОО вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключенного договора.

Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3.8. Образовательные организации обязаны осуществлять перерасчёт родительской платы в случаях:

1) непосещения ребёнком образовательной организации ввиду наличия у него заболевания, подтверждённого в обязательном порядке справкой медицинской организации. Перерасчёт родительской платы по данному основанию осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчёте родительской платы с обязательным приложением медицинской справки.

2) отсутствия ребёнка в образовательной организации в соответствии с письменным заявлением одного из родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году. Перерасчёт родительской платы по данному основанию осуществляется образовательной организацией в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчёте родительской платы с обязательным указанием даты прекращения обстоятельств, в соответствии с табелем учёта посещаемости детей, составленным образовательной организацией по установленной форме, а также приказом образовательной организации о перерасчёте родительской платы.

3) неосуществления образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях. Перерасчёт родительской платы по данному основанию осуществляется образовательной организацией самостоятельно в срок не позднее 30 дней с даты прекращения обстоятельств, повлекших неосуществление образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях.

3.9. Размер родительской платы может измениться на основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар. В случае изменения размера родительской платы, информация будет выставлена на официальном сайте ДОО.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.
- 5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида №220» Адрес: 350031, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, 1-ое отделение свинооткормочного хозяйства «Прогресс», 23 Тел. 8(861) 256-50-08 e-mail: mdou-220@mail.ru ИНН: 2311062998 КПП: 231101001 ОГРН: 1022301819055 р/с 03234643037010001800 к/с 40102810945370000010 ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ г. Краснодар Заведующий _____ В.А.Маряшина М.П.	Заказчик: Родитель (законный представитель) _____ (Ф.И.О. полностью) _____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ _____ Дата выдачи «_____» _____ Адрес места проживания: _____ _____ Место работы: _____ _____ Должность _____ _____ Контактный телефон _____ _____ (подпись, _____ / _____ / расшифровка подписи)
---	---

Второй экземпляр договора получен на руки:

«_____» _____ 20__ г.

Подпись _____