

# ДОГОВОР

## об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Краснодар

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида №220», осуществляющая образовательную деятельность (далее – МАДОУ) на основании выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности от "15" августа 2019 г. № 03342, выданной министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего, Маряшиной Виктории Андреевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 28.10.2021г. № 4918, с одной стороны, и матерью (отцом, иным законным представителем) ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя (при наличии))

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), и в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной.
- 1.2. Адрес осуществления образовательной деятельности: Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, пос.1-ое отделение свинооткормочного хозяйства «Прогресс», д.23.
- 1.3. Форма обучения: очная; язык обучения - русский.
- 1.4. Наименование Образовательной программы Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №220»

Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №220».

Срок освоения Образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет (нужное отметить):

5лет

4года

3года

2года

1год

Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ (нужное отметить):

12 часов  4 часа  3,5 часа

- 1.5. Обучающийся зачисляется в группу общеразвивающей направленности на основании заявления от родителя, уведомления № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. отдела образования по Прикубанскому внутригородскому округу Краснодара;
- 1.6. С Положением об организации пропускного режима на территории МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №220» Заказчик ознакомлен и согласен.

### II. Взаимодействие сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Зачислить Воспитанника в группу в порядке очередности. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: при достижении возраста, соответствующего очередной возрастной группе (с 1 сентября ежегодно); в летний период.
- 2.1.3. Обследовать Воспитанника специалистами психолого-педагогической комиссии МАДОУ (далее по тексту - ППк), по инициативе родителей или специалистов, работающих с детьми, с согласия родителей, доводить до сведения родителей результаты обследования Воспитанника, основываясь на принцип конфиденциальности.
- 2.1.4. Направлять Воспитанника, нуждающегося в психолого-медико-педагогической и медико-социальной помощи в Государственное бюджетное учреждение, осуществляющее психолого-медико-педагогическую и медико-социальную помощь «Центр диагностики и консультирования Краснодарского края».
- 2.1.5. Направлять Воспитанника для обследования в детскую поликлинику (при наличии медицинских показаний) по месту жительства.
- 2.1.6. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников МАДОУ.
- 2.1.7. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Обучающегося в семье.

#### 2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ, в том числе, в формировании Образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя
  - ✓ по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
  - ✓ о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ, с сведениям о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в МАДОУ в период его адаптации, исходя из индивидуальных особенностей Воспитанника и по согласованию с Исполнителем.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ.
- 2.2.7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.
- 2.2.8. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации воспитания и обучения Воспитанника.
- 2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника в МАДОУ и (или) льготу по плате в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.2.10. Оказывать посильную помощь для развития уставной деятельности МАДОУ.
- 2.2.11. Добровольно участвовать в благоустройстве групповых комнат, участков, территории МАДОУ
- 2.2.12. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МАДОУ за 30 календарных дней до даты расторжения.

### 2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ, со сведениям о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФОП ДО (ФАОП ДО) и ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником Образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по Образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.4 настоящего Договора. Обеспечить реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием кратностью в зависимости от длительности пребывания в МАДОУ, необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН 2.4.3648-20 и утвержденным графиком приема пищи (нужное отметить):
  - При 12-ти часовом пребывании – 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак, обед уплотнённый полдник).
  - При 4-ти часовом пребывании – I - ая половина дня двухразовое сбалансированное питание (завтрак, второй завтрак).
 Время питания Воспитанников каждой возрастной группы осуществляется в соответствии с режимом дня, установленном в Образовательной программе дошкольного образования МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №220»
- 2.3.8. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, за 30 календарных дней до момента, делающего невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.10. Предоставлять Заказчику ежеквартально (при наличии заявления и необходимого пакета документов) компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в ДОО. На основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 статьи 65.5 компенсация родительской платы составляет: на 1 ребенка – 20 % из расчета среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю; на 2 ребенка – 50% из расчета среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю; на 3 ребенка и всех последующих детей – 70% из расчета среднего размера родительской платы по Краснодарскому краю. На основании постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 декабря 2013г. № 1460 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования и ее выплаты») компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные родителями (законными представителями) месяцы присмотра и ухода за ребенком, посетившим ДОО, реализующую образовательную программу дошкольного образования из расчета среднего размера родительской платы - 957,00 (девятьсот пятьдесят семь) рублей.
- 2.3.11. Предоставлять Заказчику льготы по оплате за содержание ребенка в МАДОУ в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.
- 2.3.12. Предоставлять по заявлению Заказчика компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника в МАДОУ в порядке, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 65.5, Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013 № 1460 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие Образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты»).

- 2.3.13. Передавать Воспитанника только законному представителю (родителю или лицу его заменяющему), не поручая лицам, не достигшим 18-летнего возраста. По письменной доверенности родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнителем может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта).
- 2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.15. **Исполнитель не несет ответственность за принесенные Воспитаннику из дома материальные ценности, изделия из ценных металлов.**
- 2.3.16. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.4. Заказчик обязан:**
- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с разделом III настоящего Договора и платежным документом на оплату.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в МАДОУ и в период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАДОУ.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанника МАДОУ согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Не нарушать режим МАДОУ. Прием Воспитанника осуществляется с 7.00 до 8.30, возвращение домой – не позднее 19.00
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МАДОУ или его болезни до 8:30 часов текущего дня.
- 2.4.7. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ Воспитанника в период заболевания. Информировать Исполнителя за 1 день о приходе ребенка после его отсутствия.
- 2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.10. Лично приводить и забирать Воспитанника, не поручая эту обязанность иным лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может поручить (передавать и (или) забирать) Воспитанника иным лицам (родственникам и др.), достигшим 18-ти летнего возраста, путем предоставления письменного заявления, доверенности, на имя заведующего Учреждения, в котором обязательно указываются Ф.И.О. лица, которому доверяется передавать и (или) забирать Воспитанника, паспортные данные, адрес места регистрации и фактического проживания, контактный номер телефона. Иное лицо может передавать и (или) забирать Воспитанника у воспитателя после предъявления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
- 2.4.11. Приводить Воспитанника в МАДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь, спортивную форму, в необходимых случаях – нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать наличие у Воспитанника опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и прочее).
- 2.4.12. Не приносить в МАДОУ продукты питания, сладости и фрукты, в том числе и в дни рождения детей.
- 2.4.13. Не приводить в МАДОУ Воспитанника с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди Воспитанников.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанниками, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность**

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлениями Администрации муниципального образования города Краснодара и составляет:
- ✓ для детей в возрасте от 3 до 7 лет - **125 руб. 00 коп** за 12-ти часовую день пребывания;
  - ✓ для детей в возрасте от 3 до 7 лет - **40 руб. 00 коп.** за 4-х часовую день пребывания;
  - ✓ для детей в возрасте до 3 лет - **111 руб. 00 коп** за 12-ти часовую день пребывания;
  - ✓ для детей в возрасте до 3 лет - **27 руб. 66 коп** за 4-х часовую день пребывания
- 3.1.1. Не допускается включение расходов на реализацию Образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МАДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.2. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату ежемесячно в срок не позднее 15 числа текущего месяца через кредитные организации (их филиалы, отделения) на основании платёжных документов, выдаваемых руководителями (заведующими) МАДОУ.
- 3.3. МАДОУ обязана осуществлять перерасчёт родительской платы в случаях:
- 1) непосещения Воспитанника МАДОУ ввиду наличия у него заболевания, подтверждённого в обязательном порядке справкой медицинской организации;
  - 2) отсутствия Воспитанника в МАДОУ в соответствии с письменным заявлением одного из родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году;
  - 3) неосуществления МАДОУ присмотра и ухода за детьми, осваивающими Образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ.
- 3.4. Перерасчёт родительской платы по основанию, указанному в подпункте 1) пункта 3.3., осуществляется МАДОУ в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчёте родительской платы с обязательным приложением медицинской справки.
- Перерасчёт родительской платы по основанию, указанному в подпункте 2) пункта 3.3., осуществляется МАДОУ в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчёте родительской платы с обязательным указанием даты прекращения обстоятельств, указанных в подпункте 2) пункта 3.3., в соответствии с табелем учёта посещаемости детей, составленным МАДОУ по установленной форме, а также приказом МАДОУ о перерасчёте родительской платы.

Перерасчёт родительской платы по основанию, указанному в подпункте 3) пункта 3.3., осуществляется МАДОУ самостоятельно в срок не позднее 30 дней с даты прекращения обстоятельств, повлекших неосуществление МАДОУ присмотра и ухода за детьми, осваивающими Образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ.

- 3.5. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трёх месяцев подряд и отсутствия оснований для её перерасчёта МАДОУ вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключённого с родителями договора и отчислить Воспитанника из МАДОУ. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.
- 3.6. Размер родительской платы может измениться на основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар и оформляется дополнительным соглашением.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

- 1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **30 июня 20\_\_**г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад  
общеразвивающего  
вида №220», МАДОУ МО г.  
Краснодар  
«Детский сад №220»  
Адрес: 350031, Российская Федерация,  
Краснодарский край, город Краснодар,  
Прикубанский внутригородской округ,  
1-ое отделение свинооткормочного хозяйства  
«Прогресс», 23  
Тел. 8(861) 256-50-08  
e-mail: [mdou-220@mail.ru](mailto:mdou-220@mail.ru)  
ИНН 2311062998 КПП: 231101001  
ОГРН: 1022301819055 БИК: 010349101  
р/с 03234643037010001800  
к/с 40102810945370000010  
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ г. Краснодар  
Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад №220»  
\_\_\_\_\_ В.А. Маряшина  
М.П.

##### **ЗАКАЗЧИК:**

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
Адрес места проживания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра настоящего Договора Заказчиком

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы,)